

Министерство здравоохранения Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Таганрогский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность: 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)**  
**Форма обучения: очно-заочная**

2022

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании цикловой комиссии  
Протокол № 10 от 17.05.2022 г.

Председатель ЦК \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО:**

замдиректора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ А.В. Вязьмитина

«07» 06 2022 г.

**ОДОБРЕНО:**

на заседании методического совета  
Протокол № 5 от 07.06.2022 г.

Методист \_\_\_\_\_ А.В. Чесноков

Рабочая программа учебной дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) очно-заочная форма обучения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12.05.2014 № 502, зарегистрированного в Минюсте РФ 18.06.2014 № 32766, 34.00.00. Сестринское дело; Профессионального стандарта «Медицинская сестра / медицинский брат» утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 475н от 31.07.2020 года, зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ, регистрационный номер № 59649 от 04.09.2020 года.

**Организация-разработчик:** © государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж».

**Разработчики:**

Ермак В.К., преподаватель ГБПОУ РО «ТМК».

**Рецензенты:**

Яковенко Е.Н., преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ РО «ТМК».

Калиниченко В.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ТМК».

**ГБПОУ РО "ТМК"**  
**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**  
**«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**  
**разработанной:**

Ермак В.К., преподаватель высшей квалификационной категории

---

**1. Место дисциплины в структуре ППСЗ**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в ЕН цикл ППСЗ специальности Сестринское дело (очно-заочная форма).

**2. Цель изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины являются следующие знания и умения:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

А так же формирование ОК, ПК и ЛР:

ОК 1 - 13.

ПК 1.1. - 1.3., ПК 2.1. - 2.3., ПК 2.6.

ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14.

**3. Основные образовательные технологии**

В процессе изучения учебной дисциплины используется как традиционные, так и инновационные технологии проектного, объяснительно-иллюстративного обучения.

**4. Общая трудоемкость дисциплины**

117 академических часа.

**5. Формы контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

**6. Рецензенты:**

Яковенко Е.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ТМТ».

Калиниченко В.Н., преподаватель ГБПОУ РО «ТМК».

**7. Дата утверждения** 07.06.2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# **1. ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка), 34.00.00. Сестринское дело.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Математический и общий естественнонаучный цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать:

### **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

**Личностными результатами:**

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 14 Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

**знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 36 часов;
- в форме практической подготовки – 28 часов;
- самостоятельной работы 81 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
теоретические занятия	12
практические занятия	24
В форме практической подготовки	28
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>81</b>
в том числе:	
Чтение учебника, конспекта лекции	28
<b>Подготовка сообщений, по изучаемым темам, например:</b> <i>«Информационные технологии в медицине», «Технические средства сбора информации в медицине», «История возникновения и развития вычислительной техники», «Перспективы направления в создании носителей информации», «Оргтехника и профессия», «Виды операционных систем», «Полезные программы утилиты», «Мобильные приложения и ОС», «Медицинская документация в ЛПУ», «Современные браузеры», «Программы для работы с электронной почтой», «Интернет – за и против», «Интернет-зависимость – проблема современного общества», «АРМ медицинской сестры подразделений ЛПУ», «Защита персональных данных».</i>	12
<b>Составление кроссворда по теме на выбор:</b> <i>«Основные понятия и термины информационных технологий», «Устройство компьютера», «Программное обеспечение ПК», «Терминология в графическом интерфейсе операционной системы»</i>	5
<b>Используя средства текстовых процессоров создать:</b> <i>шаблоны бланков медицинских анализов, расписание приема врачей в Поликлинике, рекламный буклет ЛПУ, памятки ЗОЖ, схему организационной структуры ЛПУ.</i>	12
<b>Создание мультимедийной презентации:</b> <i>«Организация профессиональной деятельности с помощью презентационных программ», «Электронные таблицы. Их назначение, примеры использования в медицинских расчетах», «Базы данных. Примеры использования в медицине». «Медицинские ресурсы Интернет», «Электронная медицинская карта пациента», «Перспективы внедрения телемедицины».</i>	14
<b>Используя средства табличных процессоров создать:</b> <i>листок движения больных в отделении, порционник на питание больных, регистрационный лист температуры тела пациентов, прайс-лист медицинского оборудования.</i>	10
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Техническая и программная база информационных технологий</b>		<b>26</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Аппаратное и программное обеспечение ПК в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие медицинской информации, ее виды и свойства. Основные этапы развития информационного общества. Понятие и свойства информационных технологий, их применение в медицине и здравоохранении. Медицинская информатика. Основные устройства компьютера: устройства ввода информации, устройства вывода информации, устройства хранения информации (внутренняя и внешняя память), носители информации, устройства обработки информации, устройства передачи информации, устройства мультимедийной обработки информации. Архитектура ЭВМ. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Принцип программного управления компьютером. Классификация ПО. Особенности использования программного обеспечения компьютера. Операционные системы. Организация файловой структуры. Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе. Программные средства обработки и анализа медицинских данных. Классификация программного обеспечения информационных технологий. Автоматизированные рабочие места руководителя, специалиста.	2			ОК 1 – ОК 9 ПК 1.2, ПК 2.1 ЛР 4

	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	15		15	
	Чтение учебника, конспекта лекции по теме «Аппаратное обеспечение современного ПК», «Программное обеспечение современного ПК». Подготовка сообщения по темам на выбор: «Информационные технологии в медицине», «Технические средства сбора информации в медицине». Подготовка сообщения по темам на выбор: «История возникновения и развития вычислительной техники», «Перспективы направления в создании носителей информации», «Оргтехника и профессия», «Виды операционных систем», «Полезные программы утилиты», «Мобильные приложения и ОС».				
	<b>Практические занятия</b>	4	4		ОК 1 – 5 ОК 8, ОК 9, ОК 12, ОК 13, ПК 1.1 ЛП 4, ЛР 10
	<b>1. Операционные системы и их основные элементы.</b> Изучение структуры графического интерфейса операционной системы. Отработка навыков работы с окнами, меню, запросами и справочной системой. Освоение операций работы с файлами, диспетчером программ. Использование стандартного пакета программ.				
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	6		6	
	Чтение учебника, конспекта лекции. Составление кроссворда по теме на выбор: «Основные понятия и термины информационных технологий», «Устройство компьютера», «Программное обеспечение ПК», «Терминология в графическом интерфейсе операционной системы»				
<b>Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов</b>		<b>64</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	
<b>Тема 2.1 Обработка медицинской информации средствами текстовых процессоров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2			ОК 1 – 5 ОК 8, ОК 9, ОК 12, ОК 13 ПК 2.1, ПК 2.3,
	Основные понятия и возможности текстовых процессоров нового поколения. Настройка пользовательского интерфейса. Создание текстового документа. Приемы форматирования. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях.				

	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5	ПК 2.6 ЛР 4 ЛР 10
	Чтение учебника, конспекта лекции				
	<b>Практические занятия</b>	4	4		
	<b>1. Изучение возможностей текстовых процессоров, создание и форматирование таблиц, создание сложных текстовых документов.</b> Ознакомление с основными понятиями и возможностями текстовых процессоров (MS Word, Мой офис и др.). Изучение правил набора текста. Выделение участков текста, форматирование и оформление текста. Создание шаблонов медицинских документов. Знакомство со способами создания таблиц в документе. Освоение приемов создания, редактирования и форматирования таблиц. Создание таблиц по предложенным образцам. Изучение способов создания и внедрения графических объектов в документ. Создание простых рисунков с помощью панели инструментов Рисования. Освоение приемов редактирования графических объектов. Ознакомление со способами автоматизации редактирования. Изучение способов создания стилей, Word Art, SmartArt. Вставка гиперссылок, автоматического оглавления и сносок. Настройка параметров печати. Заполнение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.				
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	6		6	
	Чтение учебника, конспекта лекции по теме «Обработка информации средствами текстовых процессоров». Подготовка сообщения по теме «Медицинская документация в ЛПУ». Используя средства текстовых процессоров создать: шаблоны бланков медицинских анализов, расписание приема врачей в поликлинике, рекламный буклет ЛПУ, памятки ЗОЖ, схему организационной структуры ЛПУ.				
<b>Тема 2.2 Применение программ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2		ОК 1 – 5 ОК 8, ОК 9,
	Назначение и возможности программ подготовки презентаций.				

<b>подготовки презентаций в практике медицинского работника</b>	Настройка интерфейса. Правила разработки и оформления презентаций.				ОК 12, ОК 13 ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6 ЛР 4 ЛР 10
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5	
	Чтение учебника, конспекта лекции				
	<b>Практические занятия</b>	4	4		
	<b>1. Технология создания электронных презентаций.</b> Создание слайдов в виде комбинированных графико-текстовых объектов. Работа по художественному оформлению создаваемой презентации. Отработка навыков работы со слайдами: удаление, перестановка, вставка новых слайдов. Подготовка к демонстрации и показ слайдов.				
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5	
	Создание мультимедийной презентации «Организация профессиональной деятельности с помощью презентационных программ».				
<b>Тема 2.2 Обработка медицинской информации средствами табличных процессоров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2			ОК 1 – 5 ОК 8, ОК 9, ОК 12, ОК 13 ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6 ЛР 4 ЛР 10
	Назначение, основные понятия и возможности MS Excel. Настройка интерфейса. Создание табличного документа. Ввод данных в ячейки. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях.				
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5	
	Чтение учебника, конспекта лекции				
	<b>Практические занятия</b>	4	4		
	<b>1. Изучение возможностей табличных процессоров, выполнение расчётов, построение и работа с диаграммами.</b> Создание Книги. Выполнение операций перемещения, копирования и заполнения ячеек. Освоение приемов автозаполнения и форматирования данных. Изучение математических, статистических и логических формул. Выполнение автоматических расчетов с помощью мастера функций. Отработка навыков работы с абсолютными и				

	относительными ссылками. Построение и редактирование графиков и диаграмм. Решение задач с помощью упорядочивания и выбора информации с заданными параметрами. Подведение промежуточных итогов. Оформление страниц и настройка параметров печати. Заполнение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	6		6
	Чтение учебника, конспекта лекции по теме «Обработка медицинской информации средствами табличных процессоров». Оформление мультимедийной презентации по теме «Электронные таблицы. Их назначение, примеры использования в медицинских расчетах». Используя возможности табличных процессоров создать: листок движения больных в отделении, порционник на питание больных, регистрационный лист температуры тела пациентов, прайс-лист медицинского оборудования.			
<b>Тема 2.3. Создание и работа с медицинскими базами данных.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2		
	Основные приемы работы. Назначение и интерфейс Microsoft Access. Создание базы данных. Основные объекты базы данных. Создание связей между таблицами. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа.			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5
	Чтение учебника, конспекта лекции.			
	<b>Практические занятия</b>	4	4	
	<b>1. Изучение возможностей СУБД, создание запросов, форм, отчетов.</b> Создание простейшей базы данных. Изучение свойств полей базы данных. Освоение основных приемов заполнения таблиц данными и работа с записями. Создание межтабличных связей. Закрепление навыков по редактированию таблиц. По			
				ОК 1 – 5 ОК 8, ОК 9, ОК 12, ОК 13 ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.6 ЛР 4 ЛР 10

	индивидуальным заданиям с помощью мастера запросов произвести отбор данных различными способами. Формирование форм ввода-вывода. Создание отчетов с помощью конструктора и Мастера отчетов. Заполнение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.				
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	5		5	
	Чтение учебника, конспекта лекции по теме «Создание и работа с медицинскими базами данных». Оформление мультимедийной презентации по теме «Базы данных. Примеры использования в медицине».				
<b>Раздел 3. Информационные и коммуникационные технологии в медицине.</b>		<b>23</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	
<b>Тема 3.1. Сетевые технологии обработки информации. Медицинские информационные системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2		ОК 1 – 13 ПК 1.1 ПК 2.1-2.6 ЛР 4 ЛР 10
	Компьютерные сети: понятие, виды. Области применения, принципы организации и построения. Глобальная сеть Интернет. История создания и ее структура. Основные протоколы сети Интернет. Способы адресации. Работа с поисковыми системами. Обзор и сравнительный анализ современных поисковых систем. Стратегии поиска информации. Поиск программ и файлов. Запросы по ключевым словам. Поисковый узел. Поисковые серверы WWW. Программы «докачки» файлов. Сохранение Web-страницы для автономной работы. Сохранение ссылок. Копирование текста и графики с Web-страниц. Основные термины и определения медицинских информационных систем. Основные цели создания МИС и их функциональные возможности. Классификация медицинских информационных систем. Правила работы в медицинских информационных системах. Определение и предмет телемедицины. Понятие информационной безопасности и правовое обеспечение медицинских информационных систем. Применение новых IT-				

технологий в медицине.			
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	11		11
Чтение учебника, конспекта лекции по теме «Медицинские информационные системы». Подготовка сообщения по теме на выбор: «Современные браузеры», «Программы для работы с электронной почтой», «Интернет – за и против», «Интернет-зависимость – проблема современного общества». Подготовка сообщения по теме «АРМ медицинской сестры подразделений ЛПУ», оформление мультимедийной презентации «Электронная медицинская карта пациента», «Перспективы внедрения телемедицины».			
<b>Практические занятия</b>	4	4	
<b>1. Поиск медицинской информации в сети Интернет. Работа с программами медицинского назначения.</b> Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Научиться: загружать, просматривать и сохранять сайты; осуществлять поиск медицинской информации; создавать почтовый ящик; отправлять и получать электронные письма. Закрепить понятие электронного документооборота. <b>Дифференцированный зачет.</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	7		7
Чтение учебника, конспекта лекции. Подготовка сообщения по теме «Защита персональных данных».			
<b>Всего:</b>	<b>117</b>	<b>28</b>	<b>81</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- 15 рабочих мест для студентов
- 1 рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Обмачевская С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников: учебное пособие для СПО – издательство «Лань», С.-Петербург, Москва, Краснодар, 2021 г. – 184 с.

2. Дружинина И.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников - издательство «Лань», С.-Петербург, Москва, Краснодар, 2020 г. – 112 с.

3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие. - Москва: Проспект, 2019. - 384 с.

4. Информатика для медицинских колледжей: учебное пособие / М.Г. Гилярова. – Ростов н/Д : Феникс, 2019 - 526,[1]с. : ил. – (Среднее медицинское образование).

5. Информатика. Практикум (для медицинских училищ и колледжей) / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. -М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 336 с.

Дополнительные источники:

1. С.А. Фейламазова. Информационные технологии в медицине: Учебное пособие для медицинских колледжей.- Махачкала: ДБМК, 2016.- 163 с.: электронная версия.

2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: электронная версия- М., 2014.

3. Дружинина И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум - издательство «Лань», С.-Петербург, Москва, Краснодар, 2020 г. – 208 с.

Интернет-ресурсы:

<http://window.edu.ru>

<http://itm.consef.ru>

<http://www.medical-enc.ru>

<http://www.medkurs.ru>

<http://www.medinfo.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания):</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Оценка выполнения алгоритмов работы на ПК с базовыми, системными, служебными программными продуктами и пакетами прикладных программ
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	Оценка выполнения алгоритмов работы в текстовых процессорах, с программами подготовки презентаций, с электронными таблицами, с СУБД медицинского назначения.
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Оценка выполнения алгоритмов работы в сети Интернет и электронной почте
<b>Знания:</b>	
основные понятия автоматизированной обработки информации	Оценка результатов устных ответов и тестирования.
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	Оценка результатов устных ответов и тестирования.
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Оценка результатов устных ответов и тестирования.
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Оценка результатов устных ответов и тестирования.
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Оценка результатов устных ответов и тестирования.
основные методы и приемы обеспечения информ. безопасности	Оценка результатов устных ответов и тестирования.